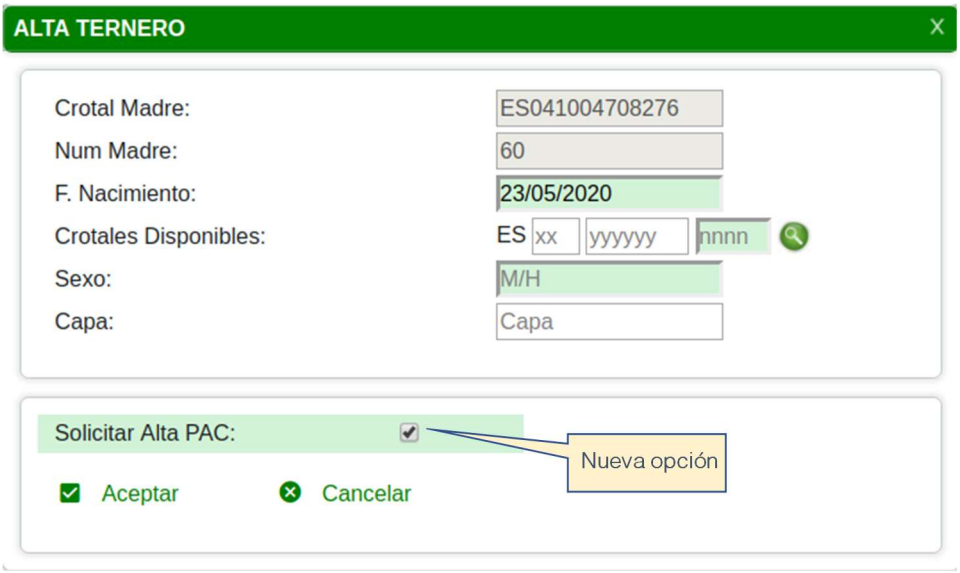
CAMPO Y GANADO

Qué es nuevo en la versión 2.1

1. Vacuno Madres

1.1.- Alta Ternero

Se incorpora una nueva versión para alta de ternero. Se puede elegir si se solicita el alta PAC en el momento del nacimiento del becerro o se deja para más tarde.



Si se desactiva opción *Solicitar Alta PAC* no se enviará correo de solicitud a los usuarios con perfil **oficina**. Se mantiene, en cualquier caso, la notificación a los usuarios perfil **campo**. (Nota: para acceder y administrar los usuarios y perfiles se requiere ser administrador de *Campo y Ganado*)

Si se deja activada esta opción, opción por defecto, se envía mensaje de aviso a los usuarios campo y solicitud de alta PAC a los usuarios oficina.

1.2.- Exportar a PDF

En la vista *Madres* se puede exportar la lista de madres en formato pdf. Para disponer de esta opción hay que desactivar el selector de *Vista campo*

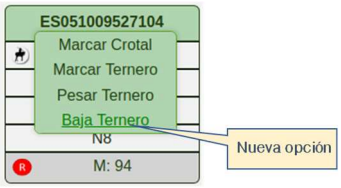
Sobre el listado en la zona de la derecha aparece el icono para exportar a pdf. Pulse sobre él.

Para sacar un listado de todas madres del último año deberá seleccionar la opción *Vista Anual*.

Esta función permite tener una lista de las madres, imprimirla o disponer de ella en situaciones de indisponibilidad de cobertura para acceder a la aplicación de forma online.

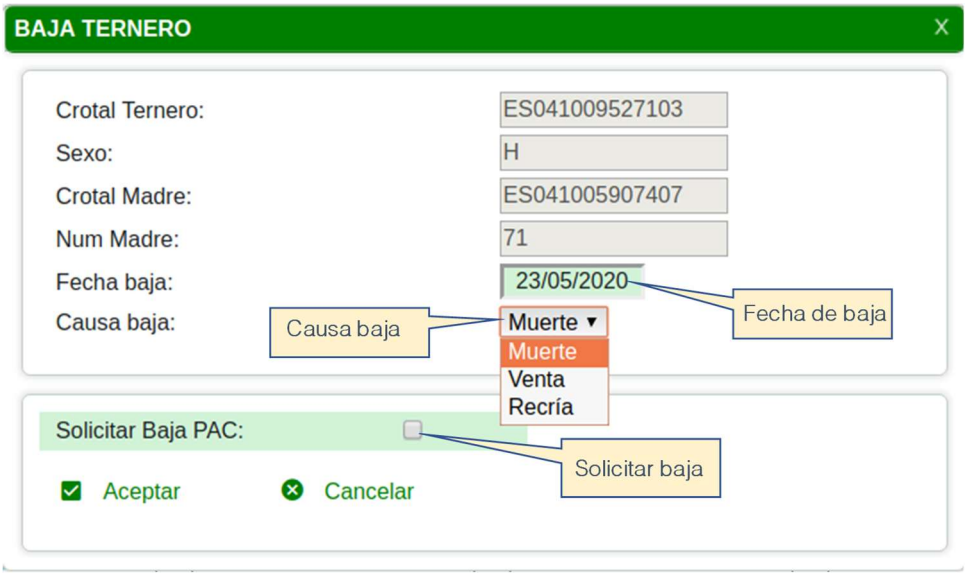
2 Vacuno Terneros

2.1.- Baja Ternero



En la vista *Terneros*, tanto en *Vista campo* como en vista listado, al situar el puntero sobre el crotal del ternero aparecen las opciones disponibles. Hay una nueva opción *Baja Ternero.*

Se despliega el siguiente formulario:



En el campo *Fecha baja* se despliega un calendario para seleccionar la fecha de registro de la baja del ternero. En el caso de activar la opción *Solicitar Baja PAC* se enviará un mensaje con la solicitud de baja a los usuarios con perfil oficina. Siempre se envía una notificación de baja a los usuarios con perfil campo.

Utilice el desplegable para elegir la causa de baja del ternero

2.2.- Exportar a PDF

En la vista *Terneros* se puede exportar la lista de madres en formato pdf. Para disponer de esta opción hay que desactivar el selector de *Vista campo*

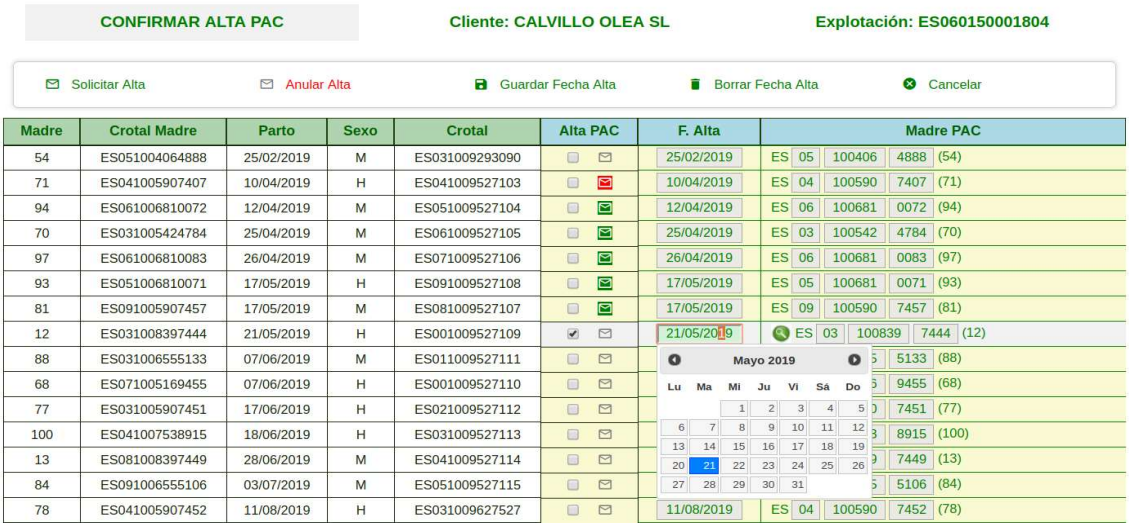
Sobre el listado en la zona de la derecha aparece el icono para exportar a pdf. Pulse sobre él.

Para sacar un listado de todos los terneros del último año deberá seleccionar la opción *Vista Anual*.

Esta función permite tener una lista de los terneros, imprimirla o disponer de ella en situaciones de indisponibilidad de cobertura para acceder a la aplicación de forma online.

3 Vacuno Gestiones

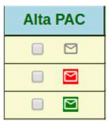
En la vista de *Gestiones* la opción *Confirmar Alta PAC* tiene nuevas funcionalidades que permiten una gestión más flexible de las solicitudes de Alta/Baja PAC a la oficina de tramitación.



Madre	Crotal Madre	Parto	Sexo	Crotal	Alta PAC	F. Alta	Madre PAC
54	ES051004064888	25/02/2019	M	ES031009293090		25/02/2019	ES 05 100406 4888 (54)
71	ES041005907407	10/04/2019	H	ES041009527103		10/04/2019	ES 04 100590 7407 (71)
94	ES061006810072	12/04/2019	M	ES051009527104		12/04/2019	ES 06 100681 0072 (94)
70	ES031005424784	25/04/2019	M	ES061009527105		25/04/2019	ES 03 100542 4784 (70)
97	ES061006810083	26/04/2019	M	ES071009527106		26/04/2019	ES 06 100681 0083 (97)
93	ES051006810071	17/05/2019	H	ES091009527108		17/05/2019	ES 05 100681 0071 (93)
81	ES091005907457	17/05/2019	M	ES081009527107		17/05/2019	ES 09 100590 7457 (81)
12	ES031008397444	21/05/2019	H	ES001009527109		21/05/2019	ES 03 100839 7444 (12)
88	ES031006555133	07/06/2019	M	ES011009527111			5133 (88)
68	ES071005169455	07/06/2019	H	ES001009527110			9455 (68)
77	ES031005907451	17/06/2019	H	ES021009527112			7451 (77)
100	ES041007538915	18/06/2019	H	ES031009527113			8915 (100)
13	ES081008397449	28/06/2019	M	ES041009527114			7449 (13)
84	ES091006555106	03/07/2019	M	ES051009527115			5106 (84)
78	ES041005907452	11/08/2019	H	ES031009627527		11/08/2019	ES 04 100590 7452 (78)

Puede seleccionar varios terneros a la vez para una sola acción sobre todos ellos.

En la columna *Alta PAC* se puede ver qué terneros se han notificado a la oficina para solicitar un alta o baja.



Un color gris indica que no se ha enviado ninguna notificación a la oficina, verde que se ha enviado solicitud de alta y rojo que se ha enviado una solicitud de baja. Pulsando sobre el icono de notificación se desplegará una ventana con la información de la última solicitud realizada.

Para registrar la fecha de alta PAC seleccione uno o varios terneros con el botón de selección de la columna *Alta PAC*. Por defecto se asignan la fecha de nacimiento y la madre biológica. Puede hacer modificaciones en la fecha de alta sobre el campo *F.Alta*. También podrá elegir una madre diferente utilizando el botón de búsqueda que aparece junto al crotal de la *Madre PAC*.

Una vez seleccione los datos correctos de los terneros elegidos tiene varias opciones con los botones de la parte superior e inferior del formulario:

Solicitar Alta

Envía a la oficina una solicitud de alta con todos los terneros seleccionados

Guardar Fecha Alta

Registra en la aplicación la fecha de alta y madre PAC sin enviar ninguna solicitud

Borrar Fecha Alta

Elimina el registro en la aplicación sin enviar ninguna solicitud